

**2^ο 6/Θ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ
ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ**

**Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας
του 2^{ου} Δημοτικού Σχολείου Διδυμοτείχου**



ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023

Π Ε Ρ Ι Ε Χ Ο Μ Ε Ν Α

	Σελ.
ΕΝΝΟΙΑ ΚΑΙ ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ	3
Η ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ ΤΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΜΑΣ	3
Α΄ ΜΑΘΗΤΕΣ-ΓΟΝΕΙΣ	4
1. Προσέλευση-παραμονή στο Σχολείο και αποχώρηση από αυτό	5
2. Πρόληψη φαινομένων βίας και εκφοβισμού.....	6
3. Συμπεριφορά μαθητών/τριών – παιδαγωγικός έλεγχος.....	7
4. Σχολικές εκδηλώσεις – δραστηριότητες.....	7
5. Συνεργασία Σχολείου – Οικογένειας – Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων.....	8
6. Ποιότητα του σχολικού χώρου.....	9
Β΄ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ.....	10
Γ΄ ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ.....	11

ΕΝΝΟΙΑ ΚΑΙ ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Με τον όρο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις, για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του Σχολείου. Επιπλέον ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου αποτελεί σημαντικό παιδαγωγικό μέσο που βοηθά στην ομαλή σχολική ζωή, στη συνεργασία, στην αλληλεγγύη, στον δημοκρατικό διάλογο και στην αποδοχή της διαφορετικότητας.

Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου είναι η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/μαθητριών, η εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, κ. ά..

Ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας της Σχολικής Μονάδας βασίζεται στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Αφορά την αποτύπωση των όρων και κανόνων που διέπουν τη σχολική ζωή και η τήρησή του από τους μαθητές/τις μαθήτριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες, με αμοιβαίο σεβασμό στο διακριτό θεσμικό τους ρόλο, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Διευθύντρια του Σχολείου, τον Σύλλογο Διδασκόντων και τους Συντονιστές Εκπαιδευτικού Έργου, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός ισχύει για το τρέχον σχολικό έτος 2022-2023. Αν παραστεί ανάγκη (νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, αλλαγές συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου, αποφάσεις αρμόδιων συλλογικών οργάνων), επικαιροποιείται απ' τον Σύλλογο Διδασκόντων.

Η ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ ΤΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΜΑΣ

Αναμφίβολα η εκπαίδευση συνιστά διαδικασία αλλαγής του ατόμου, αποβλέπουσα σε μια επιθυμητή μελλοντική κατάστασή του. Καθοριστική σημασία για την εκπαιδευτική στοχοθεσία έχουν οι αντιλήψεις των ανθρώπων για το περιεχόμενο του αγαθού βίου, για τις θεμιτές κοινωνικές σχέσεις, για τον βέλτιστο τύπο της προσωπικότητας. Οι αγώνες για εκπαιδευτικούς σκοπούς είναι αγώνες για θρησκευτικά, ιδεολογικά, ηθικά ή πολιτικά ιδεώδη.

Δεχόμαστε ως ορισμό της Αγωγής, το σύνολο των προγραμματισμένων και μεθοδευμένων ενεργειών των ενηλίκων, προκειμένου τα παιδιά να είναι σε θέση να αντιπαλέψουν με επιτυχία τις προκλήσεις της ζωής και του αύριο.

Για μας ο/η μαθητής/τρια βρίσκεται στο κέντρο της μαθησιακής διαδικασίας. Η όλη λειτουργία και δράση του σχολείου αποτελεί απόσταγμα προβληματισμού όλων όσων ζουν και δρουν μέσα σ' αυτό. Η σχολική μονάδα συσκέπτεται, προγραμματίζει, δρα, ξανασυσκέπτεται. Προσβλέπουμε το Σχολείο να λειτουργεί ως ένα εργαστήριο χαράς και δημιουργίας, που στόχο έχει τη σμίλευση αξιών πολιτών, αυτόνομων προσωπικοτήτων, ικανών να βλέπουν με τα δικά τους μάτια, να νιώθουν με τη δική τους καρδιά, ν' αποφασίζουν με το δικό τους λογικό.

Με την ταχύτητα σε όλους τους τομείς της ανθρώπινης δραστηριότητας να μην είναι ένα απλό μέγεθος στις μέρες μας, αλλά ο άξονας γύρω από τον οποίο οικοδομείται η σύγχρονη κοινωνία. Με την πλημμυρίδα της πληροφορικής να εκτοπίζει σταθερά τους παραδοσιακούς τρόπους πρόσβασης στη γνώση, με την εξ αποστάσεως εκπαίδευση σε όλες τις δομές της εκπαίδευσης να είναι πλέον γεγονός, ζητούμενο για μας είναι αφ' ενός η κατάκτηση των μηχανισμών πρόσβασης στη γνώση, αφ' ετέρου η ικανότητα κριτικής θεώρησης για αποδοχή ή απόρριψη της όποιας πληροφορίας.

Εν κατακλείδι, η κοινωνιολογία της αγωγής αποδέχεται, ότι στη βάση του πολιτισμού μας, υπάρχει ένας συγκεκριμένος αριθμός αρχών (ανθρώπινες αξίες), που κανείς σε καμιά περίπτωση δεν μπορεί να αρνηθεί όπως: ο σεβασμός στη ζωή, στην ελευθερία, στην αναγκαιότητα της αγάπης, στην παιδεία, στις φιλειρηνικές ιδέες και συναισθήματα, στο δίκαιο, που είναι η βάση του δημοκρατικού φιλειρηνικού ήθους. Θεωρούμε χρέος μας αυτήν ακριβώς τη διδασκαλία: Πώς δηλαδή θα γίνουν σεβαστές και αποδεκτές από τα παιδιά αυτές οι Αρχές, για να δώσουν το περιεχόμενο της κοινωνικής αμφισβήτησης και να καλλιεργήσουν την παρεμβαίνουσα στο κοινωνικό γίγνεσθαι κριτική συνείδηση των αυριανών πολιτών.

A' ΜΑΘΗΤΕΣ-ΓΟΝΕΙΣ

Οι μαθητές/τριες προσέρχονται στο σχολείο έχοντας διαφορετική αφετηρία μεταφέροντας στις αποσκευές τους διαφορετικό μορφωτικό φορτίο. Κατά την έναρξη της σχολικής ζωής η διαφορετικότητα έχει κυρίως οικογενειακή προέλευση, αλλά στην πορεία προστίθεται και η ευρύτερη επίδραση του περιβάλλοντος. Το κοινωνικό, το φυσικό και το σχολικό περιβάλλον θα προσδιορίσουν σημαντικά την παραπέρα εξέλιξη. Η επίδραση αυτή ασκείται με πολλούς τρόπους άμεσα ή έμμεσα, συστηματικά ή διάχυτα. Γι' αυτό, στο

περιεχόμενο της σχολικής ζωής περιλαμβάνονται στοιχεία και δραστηριότητες που καλλιεργούν πολίτες ελεύθερους, υπεύθυνους, με ενεργό συμμετοχή, κοινωνική ευαισθησία και ευθύνη. Ειδικότερα:

1. Προσέλευση-παραμονή στο Σχολείο και αποχώρηση από αυτό

- Οι μαθητές/τριες που είναι εγγεγραμμένοι στο Τμήμα Πρόωρης Υποδοχής του Ολοήμερου Προγράμματος, προσέρχονται από τις 7:00 ως τις 7:15.
- Για τους/τις υπόλοιπους/πες μαθητές/τριες ο χρόνος άφιξης είναι μεταξύ είναι **από 8:00 ως 8:15.**
- 13.15' - 15.00' Ολοήμερο Πρόγραμμα

Οι ώρες των διαλειμμάτων έχουν ως εξής:

1^ο διάλειμμα: 09.40' - 10.00'

2^ο διάλειμμα: 11.30' - 11.45'

3^ο διάλειμμα: 12.25' - 12.35

Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών στο Σχολείο, καθώς και η τακτική και ανελλιπής φοίτησή τους, αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Οι μαθητές προσέρχονται στο Σχολείο εγκαίρως. Τουλάχιστον πέντε λεπτά πριν χτυπήσει το κουδούνι, αλλά όχι νωρίτερα από τα δεκαπέντε. Τυχόν καθυστερημένη προσέλευση διαταράσσει τη σχολική ζωή. Η συστηματικά καθυστερημένη προσέλευση δεν μπορεί να είναι αποδεκτή.

Σε κανονικές συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου γίνεται χρήση μιας εισόδου-εξόδου, στην αυλή και στο κτίριο, αυτή της δυτικής. Στην τρέχουσα σχολική χρονιά ο Σύλλογος Διδασκόντων αποφάσισε οι μεν μαθητές των τάξεων Α'-Β'-Γ' να χρησιμοποιούν αποκλειστικά τη δυτική πρόσβαση, οι δε μαθητές των Δ'-Ε'-ΣΤ' τάξεων χρησιμοποιούν αποκλειστικά την ανατολική.

Στην κύρια είσοδο υπάρχει ο ένας εκ των δύο εκπαιδευτικών εφημερίας, κατά τη διάρκεια της προσέλευσης (8.00-8.15) κι ο/η άλλος/η επιβλέπει την αυλή και τη δεύτερη είσοδο.

Οι μαθητές/τριες κατά την πρωινή προσέλευση πηγαίνουν στις τάξεις, αφήνουν τις σάκες τους κι έρχονται κατόπιν στον αύλειο χώρο.

Πραγματοποιείται η πρωινή προσευχή και με συνοδεία των εκπαιδευτικών οδηγούνται στις τάξεις τους.

Κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων οι μαθητές/τριες βγαίνουν στην αυλή του Σχολείου, αφού πρώτα πάρουν το φαγητό και το νερό τους. Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζεται από τους εκπαιδευτικούς ο χώρος παραμονής τους.

Οι αίθουσες παραμένουν κλειστές και κανένας μαθητής δε μένει μέσα μόνος του. Μόνο αν συντρέχει ιδιαίτερος λόγος ανοίγει η αίθουσα με ευθύνη του εκπαιδευτικού.

Μόλις χτυπήσει το κουδούνι για μάθημα, σχηματίζουν «γραμμές» στο προαύλιο ή στον χώρο υποδοχής στο ισόγειο και περιμένουν τον εκπαιδευτικό να τους παραλάβει. Προσέρχονται στην αίθουσα προσεκτικά.

Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο Σχολείο παιχνίδια, καθώς και αντικείμενα πολύτιμα ή επικίνδυνα.

Κατά τη λήξη του σχολικού προγράμματος οι μαθητές/τριες αποχωρούν από τις παραπάνω εισόδους συνοδευόμενοι από τον εκπαιδευτικό που έχει μάθημα την 6^η ώρα.

Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το Σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων, χωρίς την ενημέρωση της Διευθύντριας. Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται τηλεφωνικά ο/η γονέας/κηδεμόνας και αναλαμβάνει αυτός/αυτή την ευθύνη του χρόνου και του τρόπου της αποχώρησης.

Όταν ένας μαθητής/τρια, προγραμματισμένα ή εκτάκτως, απουσιάσει απ' το Σχολείο, οφείλει ο/η γονέας/κηδεμόνας να ενημερώσει αυθημερόν τηλεφωνικά τη Διευθύντρια. Όταν επιστρέψει ο μαθητής στο Σχολείο, θα πρέπει να προσκομίσει στον/στη δάσκαλο/δασκάλα της τάξης, ενυπόγραφο γραπτό σημείωμα από τον/την γιατρό ή τον/την γονέα/κηδεμόνα, για την δικαιολόγηση της απουσίας.

2. Πρόληψη φαινομένων βίας και εκφοβισμού

α) Η οργάνωση της σχολικής ζωής, το κλίμα μέσα και έξω από την αίθουσα, η επικοινωνία ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας, η δομή και η λειτουργία της ομάδας στην τάξη και στο Σχολείο, διαμορφώνουν το πλαίσιο μέσα στο οποίο θα ενταχτεί ο/η μαθητής/τρια. Μορφές συμπεριφοράς, σχολικές επιδόσεις, κίνητρα, αξίες, στάσεις και νόρμες,

διαμορφώνονται με βάση την ανάγκη του/της μαθητή/τριας, να βρίσκεται σε αρμονία με την ομάδα και να έχει την αποδοχή και την αναγνώρισή της.

β) Ιδιαιτερότητες των μαθητών/τριών που έχουν προέλευση κοινωνική ή οικονομική ή φυσική, με φυλετικό, θρησκευτικό, γλωσσικό ή άλλο χαρακτήρα μέσα στο Σχολείο και στις μεταξύ των μελών σχέσεις, δεν αποτελούν στοιχεία διάκρισης. Το Σχολείο υπάρχει για να αγκαλιάζει όλους τους/τις μαθητές/τριες.

γ) Στις σχέσεις μεταξύ των μαθητών/τριών καλλιεργείται ο αμοιβαίος σεβασμός, ο δημοκρατικός διάλογος, η αναγνώριση και η αποδοχή του άλλου, η αλληλεγγύη, η υπευθυνότητα και η συνέπεια. Η ευγενής άμιλλα είναι θεμιτή. Εκείνο που αποθαρρύνεται είναι ο επιθετικός ανταγωνισμός.

δ) Η μέριμνα του Σχολείου για αποφυγή φαινομένων ενδοσχολικής βίας είναι διαρκής και για το σκοπό αυτό λαμβάνουν χώρα εκδηλώσεις και δράσεις.

3) Συμπεριφορά μαθητών/τριών – παιδαγωγικός έλεγχος

α) Αποκλίσεις μαθητών/τριών από τους κανόνες του Σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του Σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον/στην εκπαιδευτικό, στη σχολική περιουσία, στον συμμαθητή/τρια δεν αφήνουν αδιάφορη τη σχολική κοινότητα.

β) Περιπτώσεις παραβατικής συμπεριφοράς μαθητών/τριών στο Σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας του/της εκπαιδευτικού της τάξης, της Διευθύντριας, του Συλλόγου Διδασκόντων, της Συντονίστριας Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να αντιμετωπίζονται παιδαγωγικά με τον καλύτερο δυνατό τρόπο.

γ) Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.

4. Σχολικές εκδηλώσεις-δραστηριότητες

α) Όλες οι σχολικές εκδηλώσεις και δράσεις οργανώνονται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην εγκύκλιο με αρ. πρωτ: **Φ7/109171/Δ1/ 8-9-2022 -Λειτουργία Δημοτικών Σχολείων για το σχολικό έτος 2022-2023 του Υ.ΠΑΙ.Θ.**, παράγραφος 6: Σχολικές

δράσεις στο πλαίσιο της σχολικής ζωής (διδακτικές επισκέψεις-εκδρομές-ενδοσχολικές εκδηλώσεις)

β) Επιτρέπεται η διοργάνωση ενδοσχολικών εκδηλώσεων ή συναθροίσεων που συνδέονται με ευρεία προσέλευση γονέων/κηδεμόνων (π.χ. εορταστικές εκδηλώσεις, εορτές αποφοίτησης), εντός του πλαισίου που θα καθορίζεται από τις ισχύουσες κάθε φορά νομοθετικές διατάξεις και λαμβανομένου υπόψη τον διαθέσιμο χώρο, που λαμβάνουν χώρα.

γ) Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, όπως είναι οι σχολικές, οι εθνικές και οι θρησκευτικές εορτές, οι πολιτιστικές και οι άλλες δραστηριότητες των μαθητών/τριών, η συμμετοχή στα προγράμματα σχολικών δραστηριοτήτων (περιβαλλοντικής εκπαίδευσης, αγωγής υγείας, πολιτιστικών), σχεδιάζονται και υλοποιούνται με κέντρο τον/την μαθητή/τρια, λαμβάνοντας υπόψη τα ενδιαφέροντα, τις ιδέες και προτάσεις του/της.

δ) Το Σχολείο επιδιώκει η συμμετοχή των μαθητών/τριών στις σχολικές δραστηριότητες να γίνεται αβίαστα, ευχάριστα, παιγνιωδώς. Επενδύει στην ενθάρρυνση και στον έπαινο.

ε) Η καλλιέργεια της φιλιαναγνωσίας στους/στις μαθητές/τριες αποτελεί σημαντικό παιδαγωγικό στόχο και η οργανωμένη λειτουργία της δανειστικής βιβλιοθήκης των μαθητών υπηρετεί με τον καλύτερο τρόπο αυτό το σκοπό.

στ) Ενθαρρύνεται η συμμετοχή σε προγράμματα και δράσεις που προάγουν την αλληλεγγύη προς τον συνάνθρωπο όπως: για τα παιδικά χωριά SOS, για τα παιδιά της UNICEF, για τα παιδιά στο «ΚΑΝΕ ΜΙΑ ΕΥΧΗ»...

ζ) Τιμούμε σημαντικούς ανθρώπους του τόπου μας με τη διοργάνωση δράσεων όπως: ενδοσχολικό πρωτάθλημα μπάσκετ «Γιώργος Ροκίδης», ονοματοδοσία αίθουσας «Κωνσταντίνος Ποντίδης»...

η) Δίνεται η ευκαιρία στους/στις μαθητές/τριες να αναδείξουν τυχόν χαρίσματα που διαθέτουν, με τη συμμετοχή σε μαθητικούς διαγωνισμούς : στην ποίηση, στη λογοτεχνία, στα μαθηματικά, στα φυσικά, στον αθλητισμό, στο σκάκι κά.

5. Συνεργασία Σχολείου-Οικογένειας-Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων

α) Η γονική μέριμνα και η επιμέλεια για το ανήλικο τέκνο είναι καθήκον και δικαίωμα των γονέων, οι οποίοι την ασκούν από κοινού.

β) Οι γονείς/κηδεμόνες συνεργάζονται στενά με το Σχολείο, προκειμένου να παρακολουθούν την αγωγή και την επίδοση των παιδιών τους σε τακτική βάση, συμμετέχοντας στις ενημερωτικές συναντήσεις που οργανώνονται απ' το Σχολείο.

γ) Θεωρείται αυτονόητη η στενή συνεργασία και επικοινωνία των γονέων/κηδεμόνων με τους/τις εκπαιδευτικούς και τη Διευθύντρια του Σχολείου στην επίλυση τυχόν ζητημάτων που προκύπτουν.

δ) Με βάση την ισχύουσα νομοθεσία οι συναντήσεις των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς προγραμματίζονται απ' τον Σύλλογο Διδασκόντων ως εξής:

- Στην αρχή του διδακτικού έτους
- Μια φορά το μήνα σε συγκεκριμένη ημέρα και ώρα.
- Κατά την επίδοση των ελέγχων προόδου με τη λήξη του τριμήνου.
- Όποτε κρίνεται αναγκαίο από τον/την εκπαιδευτικό.

ε) Για τη συμμετοχή του/της μαθητή/τριας σε εκπαιδευτικές επισκέψεις-εκδρομές εκτός Σχολείου απαιτείται γραπτή συναίνεση του/της γονέα/κηδεμόνα.

στ) Η μεταφορά και χρήση απ' τους/τις μαθητές/τριες κινητών τηλεφώνων και συσκευών αποθήκευσης και επεξεργασίας εικόνας και ήχου στο χώρο του Σχολείου δεν επιτρέπεται.

ζ) Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών του Σχολείου μας συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων του 2^{ου} Δημοτικού Σχολείου Διδυμοτείχου και μετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων είναι ένας σημαντικός θεσμός και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της σχολικής κοινότητας.

η) Η ποιότητα του παραγόμενου εκπαιδευτικού έργου είναι συνάρτηση της ποιοτικής λειτουργίας των θεσμικών συλλογικών οργάνων του Σχολείου: της Διευθύντριας, του Συλλόγου Διδασκόντων, του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, του Σχολικού Συμβουλίου, της Σχολικής Επιτροπής.

6. Ποιότητα του σχολικού χώρου.

α) Καλλιεργούμε την αίσθηση ευθύνης στους/στις μαθητές/τριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαροί και συντηρημένοι εσωτερικοί και εξωτερικοί χώροι (αιθουσών, διαδρόμων, χώρων υγιεινής, αυλής), συναποτελούν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο δομείται η ψυχή το παιδιού. Φθορές, ζημιές, κακή χρήση, έλλειψη συντήρησης, αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητες του Σχολείου και εθίζουν τον μαθητή στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας.

β) Μαθητής/τρια που προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου εσκεμμένα, ελέγχεται για την πράξη του και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του.

Β' ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ

1. Ο/Η εκπαιδευτικός εκτός από τη διδασκαλία των μαθημάτων, διαπαιδαγωγεί με το παράδειγμα της καθημερινής του παρουσίας. Επομένως, οι υποχρεώσεις του δεν περιορίζονται μόνο στην άρτια επιστημονική του κατάρτιση και στην αποτελεσματικότητα της διδασκαλίας του. Επεκτείνονται και πέρα από αυτά.

2. Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες των εκπαιδευτικών, οι σχέσεις τους με τα υπόλοιπα μέλη της σχολικής κοινότητας και της εκπαιδευτικής ιεραρχίας περιγράφονται από την αντίστοιχη εκπαιδευτική νομοθεσία. Η σχολική μονάδα μπορεί να αποτελεί για τους μαθητές παράδειγμα δημοκρατικής λειτουργίας και πρότυπο δημοκρατικής αγωγής.

3. Οι εκπαιδευτικοί φροντίζουν για την ασφάλεια των μαθητών τόσο κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στο Σχολείο, όσο και κατά την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών επισκέψεων και δράσεων που γίνονται με ευθύνη του Σχολείου. Ιδιαίτερη φροντίδα καταβάλλεται στην τήρηση των συμφωνημένων κανόνων εφημερίας του Συλλόγου Διδασκόντων: υποδοχή-αποχώρηση-διαλείμματα.

4. Η επικοινωνία και η ενημέρωση των γονέων και κηδεμόνων των μαθητών γίνεται συστηματικά, προγραμματισμένα και όπως προβλέπεται απ' την κείμενη νομοθεσία.

5. Ο/Η εκπαιδευτικός έχει συχνή, καθημερινή επαφή και επικοινωνία με τους μαθητές μέσα στην αίθουσα κατά τη διάρκεια του μαθήματος, στην αυλή και στους διαδρόμους του Σχολείου κατά τα διαλείμματα και στις ομαδικές εκδηλώσεις εντός και εκτός Σχολείου. Αυτή

η πολλαπλή επικοινωνία του με τους/τις μαθητές/τριες, γίνεται με ιδιαίτερη προσοχή και με τους όρους που επιβάλλει μια έντιμη παιδαγωγική σχέση, η οποία σημαίνει:

α) Ειλικρινή και ανθρώπινη συνεργασία, ενδιαφέρον, δικαιοσύνη και αγάπη για τον/την μαθητή/τρια.

β) Σεβασμό στην προσωπικότητα, στις ιδιαίτερες ανάγκες και στις κοινωνικές, πολιτιστικές, θρησκευτικές ή φυλετικές ιδιαιτερότητες του μαθητή, πράγμα που επιβάλλεται και από την πολυπολιτισμική συγκρότηση της σύγχρονης κοινωνίας μας.

γ) Εξασφάλιση της παιδαγωγικής ατμόσφαιρας μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας και στον σχολικό χώρο, με τήρηση των κανόνων δημοκρατικής συμπεριφοράς.

6. Η δίκαιη συμπεριφορά του/της εκπαιδευτικού καθώς και ο παιδαγωγικός τρόπος επικοινωνίας εκπαιδευτικών-μαθητών/τριων επιβεβαιώνεται καθημερινά στην πράξη και τεκμηριώνεται στα εξής κυρίως στοιχεία:

α) Στον τρόπο με τον οποίο οι εκπαιδευτικοί απευθύνουν τις ερωτήσεις και δίνουν τις απαντήσεις κατά τη διάρκεια του μαθήματος και γενικά στον τρόπο με τον οποίο αντιμετωπίζουν τους/τις μαθητές/τριες.

β) Στον τρόπο με τον οποίο τους/τις βαθμολογούν και αξιολογούν.

γ) Στον τρόπο με τον οποίο εκτονώνουν τις εντάσεις που παρουσιάζονται μέσα στην αίθουσα.

7) Θεωρείται αυτονόητη η διαρκής έγνοια των εκπαιδευτικών για τις αξίες : της φιλοκαλίας, του σεβασμού και της συνεργασίας.

Γ' ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

Οι αρμοδιότητες, οι ευθύνες και τα καθήκοντα της Διευθύντριας του Σχολείου περιγράφονται και προβλέπονται από την εκπαιδευτική νομοθεσία. Ενδεικτικά:

1. Η Διευθύντρια γνωρίζει πως η ποιότητα του εκπαιδευτικού έργου της σχολικής μονάδας είναι ανάλογη του βαθμού συνέργειας όλων των παραγόντων της σχολικής κοινότητας (εκπαιδευτικών-γονέων-μαθητών-πόλης-πολιτείας).

2. Η Διευθύντρια εξασφαλίζει τη δυνατότητα στους/στις εκπαιδευτικούς να συμμετέχουν στη σχεδίαση και οργάνωση της σχολικής ζωής. Ενθαρρύνει δράσεις που αναπτύσσουν τις γνώσεις τους, τις ικανότητές τους και προάγουν την προσωπικότητά τους. Παρακολουθεί την πορεία και τα αποτελέσματα εφαρμογής των αποφάσεων του συλλόγου διδασκόντων.

3. Συγκαλεί και προεδρεύει του Συλλόγου Διδασκόντων, του Συμβουλίου Σχολικής Κοινότητας, του Σχολικού Συμβουλίου.

4. Ως εκπρόσωπος του Σχολείου η Διευθύντρια διατηρεί αμφίδρομη επικοινωνία με φορείς του εξωτερικού περιβάλλοντος του σχολείου: Συνεργάζεται με τα ανώτερα επίπεδα Διοίκησης, τα άλλα σχολεία της πόλης, τη Σχολική Επιτροπή, τον Δήμο Διδυμοτείχου, τη Μητρόπολη, Επιστημονικούς και Πολιτιστικούς Φορείς.

5. Η Διευθύντρια του Σχολείου, ως φορέας της διοικητικής δραστηριότητας της σχολικής μονάδας, επιγραμματικά: προγραμματίζει, οργανώνει, κατευθύνει, ελέγχει. Το άρθρο 11 του Ν.1566/1985 αναφέρει: «...Ο διευθυντής του σχολείου είναι ιδίως υπεύθυνος για την ομαλή λειτουργία του σχολείου, τον συντονισμό της σχολικής ζωής, την τήρηση των νόμων, των εγκυκλίων, των υπηρεσιακών εντολών και των αποφάσεων του συλλόγου διδασκόντων...»

* Ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του 2^{ου} Δημοτικού Σχολείου Διδυμοτείχου συντάχτηκε ύστερα από εισήγηση της Διευθύντριας του Σχολείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, καθώς και εκπροσώπου του Δήμου μας (Αρ. Πράξης 11/21-10-2022). Υπόκειται δε σε έγκριση της Συντονίστριας Εκπαιδευτικού Έργου της 10^{ης} Ενότητας ΠΕ.Κ.Ε.Σ. Α.Μ.Θ., που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου, και του Διευθυντή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Έβρου.

Διδυμότειχο, 21/10/2022

Η Διευθύντρια του Σχολείου

ΧΡΥΣΟΥΛΑ ΑΛ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΚΗ

Εγκρίνεται

**Η ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ,
ΠΕ70, 10^{ης} ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΠΕ.Κ.Ε.Σ.- Α.Μ.Θ.**

**Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΒΡΟΥ**

ΜΑΝΑΦΗ ΙΩΑΝΝΑ

ΧΑΝΤΖΗΣ ΗΛΙΑΣ